

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Новосибирской области

Департамент образования мэрии города Новосибирска

МБОУ СОШ № 56

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 11530805)

курса внеурочной деятельности «Журналистика»

для обучающихся 5-9 классов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ЖУРНАЛИСТИКА»

В эпоху цифровых технологий и информационного изобилия медиаграмотность становится одним из ключевых навыков XXI века. Курс внеурочной деятельности «Журналистика» направлен на развитие у учащихся критического мышления, коммуникативной культуры, умения грамотно и убедительно выражать свои мысли в устной и письменной форме, а также работать с современными форматами информации. Программа носит практико-ориентированный характер: освоение теоретических основ журналистики происходит параллельно с созданием реальных медиапродуктов (школьная газета, радиопередачи, видеорепортажи, ведение страниц в социальных сетях и школьного медиацентра)

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ЖУРНАЛИСТИКА»

- Формирование медиаграмотности и критического восприятия информации, умения анализировать, проверять и структурировать данные.
- Развитие коммуникативных и речевых навыков: расширение словарного запаса, освоение жанров публицистического стиля, развитие навыков интервьюирования и публичных выступлений.
- Развитие творческого потенциала учащихся через практическую деятельность в различных медиаформатах (печать, ТВ, радио, SMM).
- Профориентация и социализация: знакомство с профессиями медиасферы (журналист, редактор, фотограф, видеооператор, SMM-специалист, верстальщик), формирование навыков работы в команде.

МЕСТО КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«ЖУРНАЛИСТИКА» В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Курс реализуется в рамках духовно-нравственного, общеинтеллектуального направлений внеурочной деятельности основного общего образования (5–9 классы).

ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ЖУРНАЛИСТИКА»

Занятия сочетают теоретическую подготовку с обязательной практической отработкой. В программе используются следующие формы:

- *Теоретические и интерактивные занятия:* практические лекции и беседы с мультимедийными презентациями; мастер-классы приглашенных экспертов и профессиональных журналистов; анализ и разбор профессиональных и школьных медиатекстов (редакторские летучки).
- *Практические и творческие формы:* журналистское расследование и репортаж с места событий (съемка на школьных и городских мероприятиях); творческие лаборатории и воркшопы (написание статей, макетирование газеты, монтаж аудио/видео); пресс-конференции и интервью (встречи с администрацией школы, интересными людьми, учителями); деловые и ролевые игры; внеаудиторная и проектная деятельность; выездные экскурсии в редакции СМИ, ТВ-студии и издательства; участие в школьных, муниципальных и региональных конкурсах детских и молодежных медиа; индивидуальные и групповые медиапроекты.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«ЖУРНАЛИСТИКА»

5 КЛАСС

Введение в медиа и основа журналистского текста (34 ч.)

Раздел 1. Мир информации и профессия журналиста (8 ч.)

1. Понятие информации, медиа и СМИ. Роль информации и средств массовой информации в жизни современного человека. Виды детских и молодежных медиа.
2. Профессия «журналист». Ключевые качества, обязанности и этический кодекс журналиста. Честность, объективность и ответственность за сказанное и написанное слово.
3. Источники информации. Первичные и вторичные источники (люди, наблюдения, документы, официальные порталы). Правила поиска и фиксации сведений.
4. Разделение факта и мнения. Определение объективных фактов и субъективных суждений в медиатекстах.
5. Медиаграмотность и гигиена в сети. Правила безопасного поведения в интернете, распознавание недостоверного контента.
6. Проектирование и знакомство с редакцией. Составление карты школьных новостных поводов. Знакомство со структурой школьного медиацентра и распределением ролей (редактор, корреспондент, фотограф).

Раздел 2. Первые шаги в тексте: информационные жанры (12 ч.)

1. Структура новости. Логика изложения материала от самого главного к второстепенному.
2. Ответы на ключевые вопросы новости (Кто? Что? Где? Когда? Почему? Как?).
3. Заметка как базовый жанр. Признаки заметки (оперативность, лаконичность, фактологичность). Написание заметок о событиях в классе и школе.

4. Заголовок и лид-абзац. Функции заголовка и первого абзаца. Приемы привлечения внимания читателя.
5. Школьный репортаж. Специфика жанра, создание эффекта присутствия, ведение рабочих записей и фиксация ярких деталей во время событий.
6. Редактирование и корректура. Понятие корректуры. Коллективный разбор первых работ на «редакторской летучке», исправление стилистических и речевых ошибок.

Раздел 3. Диалог и интервью (8 ч.)

1. Понятие интервью. Задачи и цели проведения интервью (получение фактов или раскрытие личности собеседника).
2. Виды вопросов. Различие между открытыми, закрытыми и уточняющими вопросами. Правила формулирования нешаблонных вопросов.
3. Подготовка к интервью. Поиск сведений о респонденте, разработка индивидуального опросного листа и темы беседы.
4. Этика и техника диалога. Нормы этикета при общении, умение слушать собеседника, использование приложения-диктофона.
5. Обработка интервью. Транскрибация (расшифровка) аудиозаписи, убирание речевого «мусора», сохранение живой речи респондента, оформление текста с прямой и косвенной речью.

Раздел 4. Практический модуль: Первый школьный экспресс-выпуск (6 ч.)

1. Планирование экспресс-выпуска. Мозговой штурм, распределение обязанностей в микрогруппах, составление редакционного портфеля.
2. Подготовка и верстка листка. Финальная вычитка текстов, отбор и обработка иллюстраций, размещение материалов на полосе в графическом редакторе.

3. Презентация и рефлексия. Выпуск первого информационного листка, публичная защита проекта, подведение итогов года и формирование первого портфолио юного журналиста.

6 КЛАСС

Информационные жанры и основа фотожурналистики (34 ч.)

Раздел 1. Расширенный инструментарий информационных жанров (10 ч.)

1. Специфика информационных жанров. Разграничение расширенной заметки, тематического репортажа и информационного отчета. Понятие актуального инфоповода.
2. Событийный и тематический репортаж. Отражение атмосферы, хронологии и деталей. Метод включенного наблюдения (роль журналиста в эпицентре событий, фиксация звуков, эмоций, обстановки).
3. Жанровое разнообразие интервью: портретное интервью, интервью-мнение, экспертное интервью и блиц-опрос.
4. Практика блиц-опроса. Правила работы с однотипными короткими вопросами для широкой аудитории.
5. Совершенствование расшифровки: литературная обработка диктофонных записей, адаптация устной речи под нормы печатного текста.
6. Редакторский анализ: взаимопроверка и рецензирование материалов на совместных редакторских летучках.

Раздел 2. Фотожурналистика и визуальный контент (10 ч.)

1. Роль фотографии в СМИ: взаимодействие текста и визуала. Фотография как самостоятельный смысловой носитель.
2. Основы композиции: правило третей, золотое сечение, ведущие линии, кадрирование и выбор точек съёмки.
3. Ракурс, планы и свет. Работа с планами (крупный, средний, общий), ракурсами (верхний, нижний, уровень глаз) и естественным/искусственным освещением.

4. Жанры фотожурналистики: новостной снимок, репортажное фото, портрет, фотосерия и фотоочерк.
5. Создание фоторепортажа. Съёмка серии динамических кадров (5–7 снимков), передающих хронологию и эмоции события.
6. Подписи к фото и правовые нормы. Составление емких подписей по правилу (кто, что, где, когда). Авторское право, право на изображение человека, правила этичной обработки снимков.

Раздел 3. Работа с источниками и фактчекинг (6 ч.)

1. Причины распространения дезинформации и фейков. Поиск первоисточников и верификация данных.
2. Цифровые инструменты проверки. Поиск по изображению, проверка даты и времени первоначальной публикации, верификация профилей.
3. Работа с документами. Извлечение главного инфоповода из официально-деловых текстов (пресс-релизы, объявления).
4. Журналистское расследование факта. Сопоставление сведений из нескольких независимых источников, соблюдение беспристрастности при освещении спорных вопросов.

Раздел 4. Практический модуль: Фоторепортаж и новостная полоса (8 ч.)

1. Макет новостной полосы. Объединение текстов, фоторепортажей и графических элементов в единый разворот.
2. Сборка и верстка. Работа в командах по обработке фотографий, вычитке текстов и размещению элементов по сетке в графических редакторах.
3. Защита проектов. Публичная презентация новостных полос перед классом, получение читательской обратной связи, рефлексия.

7 КЛАСС

Аналитические жанры и печатные СМИ (34 ч.)

Раздел 1. Аналитическая журналистика (12 ч.)

1. Специфика аналитики: отличия аналитической журналистики от информационной (поиск причин, исследование связей, прогнозирование).
2. Проблемная статья: композиция статьи (постановка проблемы, тезис, аргументация, экспертное мнение, выводы).
3. Аргументация и доказательность: использование фактов, статистики и цитат авторитетов. Выявление и устранение логических ошибок в тексте.
4. Рецензия и отзыв. Оценивание культурных событий и произведений (книги, фильмы, спектакли, выставки). Различие эмоционального отзыва и аргументированной критической рецензии.
5. Очеркистика: признаки очерка (образность, портретирование, детали, метафоричность). Создание портретных очерков о героях школьного пространства.
6. Школьное расследование: безопасные методы сбора данных, интервьюирование сторон конфликта, соблюдение баланса мнений.

Раздел 2. Устройство печатного издания и основа верстки (10 ч.)

1. Анатомия издания: полосы, развороты, колонтитулы, рубрики, выходные данные, модульная сетка.
2. Типографика и шрифты: правила подбора шрифтовых пар, кегля, межстрочного интервала для комфортного чтения.
3. Акцентные элементы: врезки, цитаты, плашки, подзаголовки, создание базовой инфографики.
4. Графические редакторы. Освоение инструментов онлайн-верстки, создание шаблонов.
5. Литературная правка: вычитка текстов перед версткой, использование знаков корректуры. Создание фирменного стиля (логотип, шрифты, цветовая гамма).
6. Предпечатная подготовка: экспорт файлов в формат PDF, требования к печати и электронному распространению.

Раздел 3. Практический модуль: Выпуск полноценной школьной газеты/журнала (12 ч.)

1. Редакционное планирование: формирование концепции номера, планирование рубрик, распределение задач и установление жестких дедлайнов.
2. Создание контента: написание проблемных статей, очерков, рецензий, проведение тематических фотосессий.
3. Сборка и корректура: верстка журнала или газеты, проведение финальной вычитки макета всей редакцией.
4. Публикация печатной и электронной версий номера, презентация перед школьным сообществом, анализ отзывов и пополнение портфолио.

8 КЛАСС

Аудио- и видеожурналистика, радио и подкасты (34 ч.)

Раздел 1. Основы радиожурналистики и подкастинга (10 ч.)

1. Специфика восприятия на слух. Особенности разговорного аудиостиля: короткие фразы, образность, динамика.
2. Техника речи и ораторское мастерство. Постановка речевого дыхания, артикуляционная гимнастика, дикция, интонации, логические ударения.
3. Форматы подкастов: информационный радиовыпуск, экспертное аудиоинтервью, разговорный подкаст, нарративный аудиоочерк.
4. Сценарий подкаста. Создание скрипта (поэпизодного плана): интро, джинглы, анонс, основной разговор, отбивки, аутро.
5. Звукозапись и оборудование: работа с конденсаторными, динамическими и петличными микрофонами. Акустические условия помещения.
6. Аудиомонтаж. Освоение аудиоредакторов. Очистка от шумов, удаление заминок и «пауз-паразитов», наложение фоновой музыки, сведение дорожек. Выпуск подкаста. Создание текстового описания и обложки, публикация на подкаст-платформах.

Раздел 2. Основы видеожурналистики и ТВ-форматов (12 ч.)

1. Специфика видеоряда: взаимосвязь изображения и закадрового дикторского текста. Понятие динамики кадра и правил монтажной стыковки. Элементы ТВ-сюжета: назначение и съемка стендапа (журналист в кадре), синхрона (фрагмент интервью), закадрового текста и лайва (живой звук с места событий).
2. Сценарий и раскадровка: составление двухколоночного ТВ-сценария («Видео» / «Звук») и отрисовка раскадровки.
3. Операторское мастерство и съёмка: выставление света, правило трех точек, панорамирование, работа со стабилизаторами, запись звука на петличку.
4. Кадр и журналист: работа ведущего/корреспондента в кадре (мимика, жесты, осанка, уверенная речь).
5. Видеомонтаж: нарезка планов, переходы, титрование, наложение графики, выравнивание аудиодорожки в видеоредакторах.
6. Создание репортажа: командное производство (оператор, корреспондент, монтажер) 2-минутного новостного ТВ-сюжета.

Раздел 3. Практический модуль: Запись подкаста и видеосюжета (12 ч.)

1. Продакшн и съемки: реализация проектов в микрогруппах - запись тематических аудиоподкастов и съемка школьных видеонОВОСТЕЙ.
2. Постпродакшн: финальный монтаж, цветокоррекция, сведение звука, создание графических обложек и плашек.
3. Дистрибуция и защитные показы. Публикация материалов в школьных соцсетях и на видеохостингах. Проведение школьного фестиваля медиапроектов с обсуждением работ.

9 КЛАСС

Новые медиа, SMM и итоговый медиапроект (34 ч.)

Раздел 1. Цифровые медиа и социальные сети (SMM) (10 ч.)

1. «Новые медиа» и блогинг: эволюция медиапотребления. Особенности работы на современных цифровых платформах.
2. Специфика соцсетей: форматы постов, опросы, умные карточки, лонгриды, короткие вертикальные видео.
3. Кросс-медийный копирайтинг. Правила адаптации единого информационного материала под разные социальные площадки.
4. Мультимедийный лонгрид: верстка длинных текстовых материалов с вкраплением инфографики, видео, встроенных аудио и интерактивных карт. Виральный визуал. Создание экспертных информационных карточек и съемка динамичных коротких видео (до 60 секунд).

Раздел 2. Медиаменеджмент, PR и профориентация (8 ч.)

1. Контент-менеджмент: составление контент-планов. Обеспечение регулярности публикаций.
2. Аналитика и метрики. Анализ целевой аудитории (ученики, родители, педагоги). Оценка показателей охвата, просмотров, шеринга и вовлеченности.
3. Комьюнити-менеджмент. Правила взаимодействия с аудиторией в комментариях, модерация, корректная работа с критикой и негативом.
4. Профориентация и право. Обзор современных профессий (SMM-специалист, продюсер, таргетолог, моушн-дизайнер). Законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве. Личный бренд и цифровой след.

Раздел 3. Практический модуль: Итоговый медиапроект (16 ч.)

1. Инициация и концепция. Выбор формата и темы итогового комплексного медиапродукта (мультимедийный лонгрид, цикл видеосюжетов, школьный спецпроект в соцсетях, документальный фильм).
2. Производство: работа по сбору данных, интервьюированию, съёмке и написанию материалов.
3. Сборка и верстка: конструирование лонгрида на онлайн-платформах или комплексное оформление паблика в соцсетях.

4. Запуск и продвижение: дистрибуция контента через официальные ресурсы школы, отслеживание реакций аудитории.
5. Защита и портфолио: публичная защита итогового медиапроекта на школьной медиаконференции перед экспертами.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Гражданское и патриотическое воспитание:

- осознание роли СМИ в жизни общества и государства, уважение к законам РФ (о СМИ и авторском праве);
- готовность транслировать ценности уважения, толерантности, гуманизма и социальной ответственности через создаваемые медиапродукты;
- активное включение в жизнь школы, города/региона через освещение значимых событий.

Духовно-нравственное воспитание:

- следование нормам журналистской этики: честность, объективность, уважение к приватности и достоинству собеседника;
- неприятие дезинформации, речевой агрессии, плагиата и «травли» в цифровой среде.

Ценность научного познания и медиаграмотность:

- сформированность критического мышления и информационной гигиены: привычка проверять факты, распознавать фейки и манипулятивные приемы в медиа;
- ответственное отношение к личному «цифровому следу» и правилам безопасности в сети Интернет.

Трудовое воспитание и профориентация:

- осознание ценности командного труда, соблюдения дедлайнов и ответственности за общий результат редакции;
- ориентация в мире современных медиапрофессий (корреспондент, редактор, фотограф, SMM-специалист, подкастер, моушн-дизайнер) и осознанный выбор траектории продолжения образования.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Познавательные УУД:

- умение выявлять причинно-следственные связи при анализе событий и написании аналитических материалов;

- умение разделять объективные факты и субъективные мнения;
- навыки эффективного поиска, отбора, систематизации и критической оценки информации из различных источников (люди, документы, архивные материалы, сети);
- умение структурировать информацию и трансформировать её из одного формата в другой (например, интервью в аудиоподкаст, текст в инфографику или видеосюжет).

2. Коммуникативные УУД:

- способность вести диалог, слушать и слышать собеседника, задавать точные и нешаблонные вопросы при проведении интервью;
- владение нормами публичного выступления, аргументации и защиты собственного медиапроекта;
- умение адаптировать стиль и формат речи под конкретную целевую аудиторию (читателей, слушателей, зрителей);
- навыки работы в творческой группе/редакции: распределение ролей (автор, фотограф, верстальщик, монтажер), планирование шагов, разрешение конфликтов;
- способность принимать и давать конструктивную обратную связь на созданные материалы.

3. Регулятивные УУД:

- умение ставить цели, планировать этапы создания медиапродукта и распределять ресурсы;
- навыки тайм-менеджмента: чёткое следование редакционным дедлайнам;
- способность критически оценивать качество созданного текста/визуального ряда, вносить правки и осуществлять самокорректуру;
- оценка собственного продвижения в овладении медианавыками по итогам каждого года обучения.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

5 КЛАСС

К концу обучения в 5 классе обучающийся научится:

- различать основные виды СМИ (печать, ТВ, радио, интернет) и понимать функции профессии журналиста;
- отличать факт от мнения и использовать правила сбора информации;
- составлять и писать материалы базового информационного жанра – заметку и краткий школьный репортаж;
- придумывать информативные заголовки и сильные лид-абзацы;
- составлять опросный лист, проводить индивидуальное интервью с ровесниками или учителями и расшифровывать его;
- участвовать в верстке и выпуске первого коллективного информационного листка.

6 КЛАСС

К концу обучения в 6 классе обучающийся научится:

- создавать расширенные заметки, события и тематические репортажи, используя метод включенного наблюдения;
- проводить экспресс-опросы на улице и в школе;
- применять на практике базовые правила фотокомпозиции (правило третей, выбор планов, ракурсов и света);
- создавать связный фоторепортаж (из 5–7 кадров) с грамотными подписями;
- применять первичные методы поиска первоисточника, проверки фото через обратный поиск;
- собирать и верстать тематическую новостную полосу с текстом и графикой.

7 КЛАСС

К концу обучения в 7 классе обучающийся научится:

- различать информационные и аналитические жанры журналистики;
- писать проблемную статью, выстраивать тезисно-доказательную базу и привлекать экспертные мнения;

- создавать критические рецензии на книги/фильмы и писать портретные очерки;
- понимать анатомию печатных изданий (модульная сетка, разворот, колонтитулы, типографика);
- работа с корректорскими знаками и осуществление литературной правки текстов;
- самостоятельно верстать в графических редакторах/конструкторах многополосную школьную газету или журнал.

8 КЛАСС

К концу обучения в 8 классе обучающийся научится:

- понимать специфику восприятия аудио- и видеоконтента;
- владеть базовыми навыками техники речи и ораторского мастерства (дыхание, логические ударения);
- писать двухколоночные ТВ-сценарии, сценарии для подкастов и отрисовывать раскадровки;
- записывать, редактировать и монтировать аудиоподкасты (работа с шумами, сведениями дорожек);
- работать в кадре в качестве ведущего или корреспондента (стендап, синхрон, закадровый текст);
- выполнять базовый видеомонтаж (нарезка, переходы, наложение титров и звука) и создавать итоговый видеосюжет.

9 КЛАСС

К концу обучения в 9 классе обучающийся научится:

- ориентироваться в законах функционирования «новых медиа» и социальных сетей;
- адаптировать материалы под разные площадки, создавать информационные карточки и вертикальные видео;
- верстать мультимедийные лонгриды с использованием элементов скроллителлинга;

- составлять контент-планы, анализировать метрики вовлеченности аудитории (ER, охваты);
- применять правила комьюнити-менеджмента и модерации в соцсетях;
- выполнять весь цикл производства от идеи до дистрибуции и публичной защиты итогового комплексного медиапроекта.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

5 КЛАСС

№ п/ п	Наименование разделов и тем программы	Количество о часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
Раздел 1. Мир информации и профессия журналиста					
1.1	Вводное занятие. Что такое информация и медиа?	1	Понятие информации, медиа и СМИ. Роль информации в жизни человека.	Беседа, разбор примеров разных видов информации, обсуждение роли детских СМИ.	Российская электронная школа (РЭШ) (https://resh.edu.ru/), Единая коллекция ЦОР (https://school- collection.ru/collection/)
1.2	Вводное занятие. Что такое информация и медиа?	1	Понятие информации, медиа и СМИ. Роль информации в жизни человека.	Беседа, разбор примеров разных видов информации, обсуждение роли детских СМИ.	Российская электронная школа (РЭШ) (https://resh.edu.ru/), Единая коллекция ЦОР (https://school- collection.ru/collection/)
1.3	Профессия "журналист". Этика и ответственность.	1	Кто такой журналист. Качества, обязанности, этический кодекс журналиста.	Ролевая игра "Интервью у профессионала", анализ ситуаций "Что допустимо в журналистике, а что нет".	Медиаобразовательн ые материалы портала «Урок цифры» (https://урокцифры.рф/)

1.4	Источники информации: где и как искать новости	1	Первичные и вторичные источники, наблюдение, документы, люди.	Практическое упражнение "Найди источник новости", составление карты источников информации школы	Электронные энциклопедии и справочники (Грамота.ру) (https://gramota.ru/)
1.5	Факт и мнение: в чем разница?	1	Понятие факта и личного мнения. Объектность и субъектность в текстах.	Упражнение-сортировка "Раздели факты и мнения в тексте", редактирование предложений.	Российская электронная школа (РЭШ) (https://resh.edu.ru/)
1.6	Медиаграмотность и гигиена в сети	1	Правила безопасности в интернете, проверка информации, медиагигиена.	Составление памятки "Безопасное поведение в сети", анализ сомнительных публикаций.	Проект «Киберзабота» (https://cyber-care.ru/), цифровые ресурсы платформы «Цифровой ликбез» (https://digital-likbez.datalesson.ru/)
1.7	Проектирование: Карта школьных новостей	1	Идентификация информационных поводов в жизни класса и школы.	Групповая работа: составление "Карты событий школы" на месяц.	Интерактивные онлайн-доски (Яндекс Доска / VK Доска)
1.8	Экскурсия/Знакомство со школьной редакцией	1	Устройство редакции, роли (редактор, корреспондент, фотограф).	Экскурсия в школьный медиацентр (или виртуальная экскурсия в редакцию СМИ), встреча с редактором.	Виртуальные туры по редакциям федеральных СМИ, видеоэкскурсии

Итого		8			
Раздел 2. Первые шаги в тексте: информационные жанры					
2.1	Структура новости: правило перевернутой пирамиды	1	Перевернутая пирамида. Ограничение объема и главная мысль в начале	Анализ готовых новостных заметок, графическое моделирование структуры текста	Шаблоны и презентации платформы «Моя школа» (https://edu.gosuslugi.ru/)
2.2	Ответы на ключевые вопросы	1	Главные вопросы новости: Кто? Что? Где? Когда? Почему? Как?	Практикум: поиск ответов в коротких заметочных текстах	Интерактивные карточки Учи.ру (https://uchi.ru/), ЯКласс (https://www.yaklass.ru/)
2.3	Заметка — базовый жанр журналистики	1	Признаки заметки: оперативность, лаконичность, фактологичность	Написание мини-заметки по заданному информационному поводу	Сервисы совместной работы (Яндекс Документы (https://360.yandex.ru/documents/))
2.4	Практикум: Написание заметки о событиях в классе	1	Работа с инфоповодом класса (урок, праздник, экскурсия)	Самостоятельное написание и взаимное рецензирование заметок в парах	Текстовые редакторы, школьный образовательный портал
2.5	Искусство заголовка и лида	2	Заголовок и лид (первый абзац). Привлечение внимания	Игра «Придумай 5 заголовков к одной новости», исправление «плохих» заголовков	Грамота.ру (https://gramota.ru/)

2.6	Школьный репортаж: передаем эффект присутствия	2	Специфика репортажа. Наблюдение, детали, эффект присутствия, эмоции	Наблюдение за школьным событием (на перемене, уроке физкультуры) и ведение рабочих записей	Учебные видеоматериалы по созданию репортажей
2.7	Практикум: Написание школьного репортажа	2	Подготовка текста репортажа на основе собранных материалов	Создание текста репортажа, работа с редакторскими правками	Облачные сервисы для совместного редактирования текста (https://workspace.vk.ru/promo-first-steps/?utm_source=yandexutm_medium=cpcutm_campaign=y_workspace_rf_promo_first_steps_master_dm_tgb_cpc%7Ccid:713934060utm_content=pt:premium%7Cpid:205793540300%7Cr:205793540300%7Cdevice:desktop%7Cregion:Новосибирск%7Cgeoid:65%7Ccid:713934060%7Cgid:5793540300%7Caid:1919771929439506739%7Csrc:none%7Cst:searchutm_term=---autotargeting%7Cadp:note%7Ctext=2202.opi0JqZ8ePnvJiBZdk3SUIh-)

					okl0Lj_DQsnNHW9tWoVfZjSle29HeDh_H8yk1bAtsSVKei1iO2bovzbFy4r6ZmqnFwV4vcTLfngAtKPejdHHzH7LzFEUcqaYecGcIhPf8HUWMvK-of76ih0_L1wbWmRtb3BwcGF3a3djenh6Z20.9a4c7b4d7b1c98716f94ffb a95a720fbbcc98ae9yclid=11840272000767754239)
2.8	Редакторская летучка: разбор первых работ	2	Понятие корректуры и редактирования. Типичные ошибки начинающих авторов	Коллективный разбор и редактирование созданных заметок и репортажей, устранение ошибок	Интерактивная доска, цифровые инструменты проверки орфографии и стилистики
Итого		12			
Раздел 3. Диалог и интервью					
3.1	Что такое интервью и зачем оно нужно	1	Понятие интервью. Цели проведения: получение информации или раскрытие героя	Анализ примеров коротких интервью из детских журналов и ТВ-программ	Видеоархивы детских и молодежных интервью (VK Видео, Rutube)
3.2	Виды вопросов:	1	Открытые и	Упражнение «Переформулируй закрытый	Интерактивные

	открытые, закрытые, уточняющие		закрытые вопросы. Правила формулирования нешаблонных вопросов	вопрос в открытый», составление списков вопросов	тренажеры речи и коммуникации
3.3	Подготовка к интервью: поиск информации и разработка темы	1	Сбор сведений о собеседнике. Составление вопросника и плана беседы	Составление портрета респондента (учителя, школьного повара, победителя олимпиады) и плана встречи	Сетевые справочные ресурсы, электронная библиотека
3.4	Техника проведения интервью и нормы этикета	1	Поведение во время беседы, удерживание контакта, субординация, записи	Ролевая игра «Журналист и гость студии», отработка навыков слушания	Аудиозаписи и учебные видеомодели диалогов
3.5	Практикум: Проведение интервью с сотрудником школы	2	Взятие интервью в реальных условиях	Взятие интервью (запись на диктофон/смартфон), фиксация ключевых ответов	Приложения-диктофоны, мобильные устройства
3.6	Расшифровка аудиозаписи и перевод в печатный текст	2	Расшифровка (транскрибация), сокращение повторов, сохранение живой речи	Практическая работа по расшифровке аудио и оформлению готового текста интервью	Программы для расшифровки аудио, текстовые редакторы

Итого		8			
Раздел 4. Практический модуль: первый школьный экспресс-выпуск					
4.1	Распределение ролей и планирование экспресс-выпуска	1	Редакционный совет. Распределение обязанностей (авторы, дизайнеры, верстальщики)	Мозговой штурм, формирование редакционного плана, распределение рубрик	Электронные календари и таск-трекеры (Яндекс Заметки / сервисы планирования)
4.2	Сбор и подготовка материалов для стенгазеты/листка	2	Доработка текстов, подбор фотографий и иллюстраций	Финальное редактирование текстов, выбор лучшего визуала, подготовка верстки	Графические редакторы и онлайн-сервисы конструирования (Яндекс Документы (https://360.yandex.ru/documents/))
4.3	Верстка и оформление первого школьного информационного листка	2	Макет страницы, размещения текста и фото, заголовки, шрифт	Верстка информационного листка в графическом редакторе или оформление стенгазеты	Шаблоны стенгазет и печатных материалов на образовательных порталах
4.4	Презентация выпуска и подведение итогов года	1	Выпуск издания, презентация перед классами, самоанализ	Презентация готового выпуска, рефлексия, формирование индивидуальных портфолио	Школьный сайт, социальные сети школы (сообщество в VK)
Итого		6			

ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ	34	
--	----	--

6 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
Раздел 1. Расширенный инструментарий информационных жанров					
1.1	Специфика информационных жанров в 6 классе	1	Различия между расширенной заметкой, тематическим репортажем и отчетом. Понятие инфоповода	Сравнительный анализ текстов разных информационных жанров, выделение их ключевых признаков	Российская электронная школа (РЭШ) (https://resh.edu.ru/), Единая коллекция ЦОР (https://school-collection.ru/collection/)
1.2	Событийный и тематический репортаж	1	Отличия событийного репортажа от тематического. Отражение атмосферы, хронологии и деталей	Разбор образцов профессиональных репортажей, выделение средств создания эффекта присутствия	Видеоматериалы и статьи портала «Урок цифры» (https://урокцифры.рф/), материалы VK Просвещение
1.3	Метод включенного наблюдения в репортаже	1	Роль журналиста в центре событий. Фиксация деталей, эмоций, звуков, запахов	Практикум: проведение мини-наблюдения в школе (на перемене, в столовой) с ведением дневника наблюдателя	Сервисы для заметок (Яндекс Заметки), портал «Грамота.ру» (https://gramota.ru/)
1.4	Практикум: Написание тематического репортажа	2	Подготовка и написание репортажа о	Сбор материала на мероприятии, написание и редактирование текста	Облачные редакторы (Яндекс Документы)

			школьном или городском событии	тематического репортажа	
1.5	Жанровое разнообразие интервью	1	Виды интервью: портретное, интервью-мнение, блиц-опрос (гайд-парк), экспертное интервью	Сравнительный анализ видео- и печатных интервью разных типов	Видеоархивы детских и молодежных СМИ (VK Видео, Rutube)
1.6	Блиц-опрос (гайд-парк) на практике	1	Особенности проведения коротких опросов на улице или в школе. Однотипность вопросов, емкость ответов	Составление универсального вопроса, проведение экспресс-опроса среди учащихся и учителей	Приложения-диктофоны, цифровые инструменты опросов
1.7	Техника расшифровки и литературной обработки интервью	2	Транскрибация аудиозаписи, убиение «мусорных» слов, сохранение индивидуального стиля респондента	Работа с реальной аудиозаписью: расшифровка, редактирование, оформление текста интервью с прямой и косвенной речью	Программы для транскрибации, онлайн-словари (Грамота.ру (https://gramota.ru/))
1.8	Редакторская летучка по информационным материалам	1	Анализ написанных репортажей и интервью. Взаимопроверка и	Коллективное обсуждение и рецензирование работ одноклассников, внесение правок	Интерактивные онлайн-доски (Яндекс Доска (https://boards.yandex.ru/cabinet/)/ VK Доска (https://board.vk.company/))

			устранение речевых ошибок		
Итого		10			
Раздел 2. Фотожурналистика и визуальный контент					
2.1	Роль иллюстрации и фотографии в СМИ	1	Взаимодействие текста и изображения. Фотография как самостоятельный источник информации	Анализ использования фотоиллюстраций в печатных и цифровых изданиях	Презентационные материалы платформы «Моя школа» (https://edu.gosuslugi.ru/)
2.2	Основы композиции и кадрирования	1	Правило третей, золотое сечение, ведущие линии, симметрия, кадрирование снимка	Упражнения на построение кадра на смартфоне/фотоаппарате, анализ ошибок в композиции	Интерактивные обучающие карточки и видеоуроки по фотосъемке
2.3	Ракурс, планы и свет в фотосъемке	1	Понятие планов (крупный, средний, общий), выбор ракурса (верхний, нижний, уровень глаз), естественное и искусственное освещение	Практическая съемка одного и того же объекта с разных планов и ракурсов	Цифровые фоторедакторы, материалы ЦОР (https://school-collection.ru/collection/)
2.4	Жанры фотожурналистики	1	Новостное фото, портрет,	Классификация фотографий по жанрам,	Виртуальные галереи и архивы фотоинформационных

			репортажный снимок, фотосерия, фотоочерк	разбор снимков-победителей фотоконкурсов	агентств
2.5	Практикум: Создание фоторепортажа	2	Съемка серии кадров (5–7 снимков), отражающих динамику и хронологию события	Фотосъемка школьного мероприятия (урок, спортивное соревнование, классный час), отбор лучших кадров	Графические редакторы, приложения для обработки фото)
2.6	Подписи к фотографиям	1	Правила составления подписей к фото: кто, что делает, где, когда. Дополнение текста, а не дублирование картинки	Составление точных и информативных подписей к отснятым репортажным фотографиям	Текстовые редакторы, справочники языка
2.7	Авторское право и этика в фотожурналистике	1	Право на изображение человека, свободные лицензии, недопустимость искажения реальности в фотошопе	Анализ правовых и этических ситуаций, связанных с публикацией чужих и собственных фото	Цифровой образовательный ресурс «Цифровой ликбез» (https://digital-likbez.datalesson.ru/)

2.8	Защита фотопроекта «День из жизни школы»	2	Подготовка и презентация серии снимков с подписями	Отбор, кадрирование, обработка фото, верстка фотогалереи и публичная презентация проекта	Мультимедийное презентационное оборудование, онлайн-доски
Итого		10			
Раздел 3. Работа с источниками					
3.1	Проверка достоверности информации	1	Причины появления фейков. Первоисточники и перепечатки	Анализ новостных заметок на предмет наличия ссылки на первоисточник и подтверждающих фактов	Материалы образовательных платформ по медиаграмотности
3.2	Инструменты проверки текста и изображений	1	Поиск по картинке, проверка даты публикации, верификация профилей в социальных сетях	Практикум по поиску оригинала сфабрикованной фотографии или новости с помощью поисковых систем	Поисковые сервисы, инструменты обратного поиска изображений
3.3	Работа с официальными документами и анонсами	1	Чтение пресс- релизов, приказов, школьных объявлений. Извлечение главного инфоповода	Трансформация официального документа (например, положения о конкурсе) в понятную новость	Официальный сайт школы, сервисы электронного документооборота
3.4	Как избегать ошибок в школьных новостях	1	Проверка имен, фамилий, дат, названий.	Практикум по нахождению и исправлению	Текстовые редакторы, словари имён и названий

			Исключение домыслов и слухов	фактических и логических ошибок в подготовленных текстах	
3.5	Практикум: Журналистское расследование факта	2	Поиск истины по спорному вопросу в школе (например, изменение расписания, подготовка к празднику)	Сбор сведений из 2–3 независимых источников, сопоставление данных, подготовка объективной заметки	Облачные сервисы для совместной работы
Итого		6			
Раздел 4. Практический модуль: фоторепортаж и новостная полоса					
4.1	Планирование новостной ленты	1	Макет новостной полосы: объединение текста, фоторепортажа и заголовков	Разработка эскиза новостной страницы школьной газеты или электронного дайджеста	Графические редакторы, онлайн-шаблоны
4.2	Подготовка материалов для полосы	2	Доработка текстовых репортажей, отбор и обработка фото, написание подписей	Командная работа в редакции по подготовке и финальной вычитке материалов	Текстовые редакторы, облачные хранилища
4.3	Верстка новостной полосы в графическом редакторе	2	Размещение материалов по сетке, выбор	Практическая верстка полосы в доступном онлайн-редакторе под	Графические сервисы (Яндекс Документы (https://360.yandex.ru/documents/))

			шрифтов, выделение заголовков и цитат	руководством учителя	
4.4	Презентация и защита новостных полос микрогрупп	2	Публичное представление сверстанной новостной полосы перед классом	Презентация работы, ответы на вопросы «читателей», получение обратной связи	Мультимедийная доска/проект, школьное сообщество в VK
4.5	Рефлексия и подведение итогов года	1	Анализ прироста навыков в фотожурналистике	Самоанализ выполненных работ, выбор лучших материалов для школьного архива	Электронные портфолио учащихся, школьный сайт
Итого		8			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34			

7 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
Раздел 1. Аналитическая журналистика					
1.1	Понятие и специфические черты аналитической журналистики	1	Отличие аналитики от информации. Задачи аналитических жанров: поиск причин, прогнозирование, оценка событий	Сравнительный анализ информационных заметок и аналитических материалов на одну тему	Российская электронная школа (РЭШ) (https://resh.edu.ru/), Единая коллекция ЦОП (https://school-collection.ru/collection/)
1.2	Жанр проблемной статьи: структура и композиция	1	Композиция статьи: тезис, аргументация, факты, экспертное мнение, вывод. Постановка проблемы	Разбор структуры образцовой проблемной статьи, выделение проблемного вопроса и логики автора	Материалы образовательных порталов по русскому языку и развитию речи
1.3	Аргументация и доказательность в публицистическом тексте	1	Виды аргументов (факты, статистика, авторитетные мнения, примеры из жизни). Логические ошибки	упражнение «Построй цепочку аргументов», поиск и исправление логических противоречий в текстах	Портал «Грамота.ру» (https://gramota.ru/), интерактивные платформы РЭШ (https://resh.edu.ru/)
1.4	Практикум: Написание статьи на актуальную	2	Сбор данных по проблеме (например,	Выявление проблемы, сбор	Сервисы совместного редактирования (Яндекс

	школьную тему		использование гаджетов на уроках, экология школы), написание статьи	мнений, написание и взаимное рецензирование проблемных статей	Документы (https://360.yandex.ru/documents/))
1.5	Жанр рецензии и отзыва	1	Специфика рецензии. Различие между личным эмоциональным впечатлением (отзыв) и аргументированной критикой	Анализ профессиональных рецензий на книги, фильмы и спектакли	Культурно-просветительские порталы («Культура.РФ» (https://www.culture.ru/))
1.6	Практикум: Написание рецензии на фильм/книгу/мероприятие	2	Критерии оценки художественного или культурного события. Формулирование собственного мнения	Написание рецензии на прочитанную книгу, просмотренный фильм или школьное мероприятие	Текстовые редакторы, электронные каталоги библиотек
1.7	Художественно-публицистические жанры: очерк	1	Признаки очерка: образность, портрет человека, раскрытие внутреннего мира героя, детали и метафоры	Изучение приемов очеркистики на примерах портретных очерков в молодежных журналах	Хрестоматии публицистики, материалы VK Просвещение
1.8	Практикум: Портретный очерк «Человек в	2	Раскрытие личности (учителя, ученика)	Проведение глубинной беседы,	Облачные сервисы для работы с текстом, диктофоны

	школьном пространстве»		через истории, привычки и детали	сбор наблюдений, написание портретного очерка	
1.9	Школьное журналистское расследование	1	Методы безопасного сбора информации, сопоставление версий, соблюдение беспристрастности	Анализ детско-юношеских журналистских расследований, составление алгоритма работы с проблемой	Цифровые ресурсы платформы «Цифровой ликбез» (https://digital-likbez.datalesson.ru/)
Итого		12			
Раздел 2. Устройство печатного издания и основа верстки					
2.1	Структура печатного/электронного издания	1	Полоса, разворот, колонтитул, рубрикатор, выходные данные. Концепция издания	Разбор структуры школьной газеты или журнала, изучение сетки верстки	Презентационные материалы платформы «Моя школа» (https://edu.gosuslugi.ru/)
2.2	Архитектура страницы: модульная сетка и шрифты	1	Понятие модульной сетки, выравнивание, шрифтовые пары (антиква и гротеск), читаемость текста	Анализ удачных и неудачных примеров верстки, подбор шрифтовых пар для заголовка и основного текста	Интерактивные руководства по типографике и графическому дизайну
2.3	Использование иллюстраций, инфографики и элементов	1	Акцентные элементы: врезки, цитаты, плашки, подписи.	Практикум по выделению ключевых мыслей	Сервисы создания инфографики и графики

	акцента		Базовые принципы создания простой инфографики	статьи с помощью врезок и подзаголовков	
2.4	Работа в специализированных графических редакторах	2	Ознакомление с инструментами онлайн-верстки, создание шаблона страницы	Практическое освоение редакторов: создание первой тестовой страницы с текстом и фото	Онлайн-редакторы дизайна (Яндекс Документы (https://360.yandex.ru/documents/))
2.5	Литературная правка и корректура текста перед версткой	2	Доредакционная подготовка материалов. Знаки корректуры, проверка фактов, имен, названий	Вычитка собственного материала и материала одноклассника, исправление речевых и грамматических ошибок	Электронные словари и справочники (Грамота.ру (https://gramota.ru/))
2.6	Создание единого стиля (брендинг) издания	1	Цветовая гамма, логотип, фирменные шрифты, постоянные рубрики	Разработка элементов фирменного стиля для школьной газеты или журнала	Шаблоны и графические редакторы
2.7	Предпечатная подготовка и электронный формат	2	Форматы файлов для печати (PDF) и для публикации в сети. Полиграфические требования	Перевод сверстанного макета в электронный формат,	Программы просмотра и экспорта PDF-файлов

				подготовка файла для распечатки или публикации	
Итого		10			
Раздел 3. Практический модуль: выпуск полноценной школьной газеты/журнала					
3.1	Редакционный совет: планирование номера	1	Формирование тематики выпуска, распределение рубрик, утверждение плана- сетки и дедлайнов	Мозговой штурм, распределение обязанностей (шеф-редактор, авторы, верстальщики, фоторедакторы)	Таск-трекеры и доски задач (Яндекс Заметки (https://360.yandex.ru/disk/notes/)/ VK Доска (https://board.vk.company/))
3.2	Подготовка материалов по рубрикам (аналитика, культура, портрет)	3	Написание статей, рецензий, очерков по утвержденным темам	Самостоятельная и парная работа над текстами, получение консультаций редактора	Облачные текстовые редакторы
3.3	Фотосъемка и создание иллюстрированного контента	2	Проведение тематических фотосессий, создание иллюстраций и схем к материалам	Съемка героев очерков, обработка фотографий, подготовка подписей	Фоторедакторы, графические планшеты
3.4	Верстка и сборка номера газеты/журнала	3	Сборка всех материалов на полосы, верстка разворотов, согласование дизайна	Работа в микрогруппах по верстке отведенных полос	Графические сервисы

				номера в графическом редакторе	
3.5	Редакторская вычитка и финальная корректура макета	1	Сквозная вычитка готового макета всей редакцией	Обнаружение и устранение технических и текстовых огрехов верстки	Экранное мультимедийное оборудование
3.6	Презентация и распространение номера	1	Выпуск печатного/электронного номера, презентация перед школьным сообществом	Выступление, публикация электронного номера на сайте школы	Школьный сайт, официальное сообщество школы в VK
3.7	Анализ выпуска (рефлексия) и пополнение портфолио	1	Оценка эффективности работы редакции, разбор читательских отзывов	Обсуждение сильных и слабых сторон номера, систематизация работ в портфолио	Электронные портфолио учащихся
Итого		12			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34			

8 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
Раздел 1. Основы радиожурналистики					
1.1	Специфика аудиожурналистики и восприятия на слух	1	Понятие радиожурналистики и подкастинга. Особенности восприятия информации на слух: лаконичность, образность, разговорный стиль	Сравнительный анализ текстовой новости и её аудиоверсии, выявление различий в построении фраз	Российская электронная школа (РЭШ) (https://resh.edu.ru/), Единая коллекция ЦОР (https://school-collection.ru/collection/)
1.2	Техника речи и ораторское мастерство журналиста	1	Дыхание, дикция, артикуляция, темп речи, интонация, логические паузы и ударения	Дыхательные и артикуляционные упражнения, скороговорки, чтение информационных текстов у микрофона	Обучающие аудио- и видеоуроки по технике речи, материалы VK Просвещение
1.3	Жанры и форматы аудиоконтента	1	Информационное сообщение, радиоинтервью, тематический подкаст, аудиоочерк, репортаж с	Прослушивание и разбор примеров популярных детских и молодежных подкастов	Подкаст-платформы (Яндекс Музыка, VK Музыка, аудиоархивы)

			шумовым оформлением		
1.4	Сценарий подкаста и структура аудиовыпуска	1	Структура подкаста: интро, приветствие, анонс, основной блок, отбивки, заключение и призыв к действию	Составление поэпизодного плана (скрипта) подкаста на выбранную тему (школьная жизнь, хобби, наука)	Сервисы для работы с текстом (Яндекс Документы (https://360.yandex.ru/documents/))
1.5	Запись и оборудование для аудиовещания	2	Микрофоны (динамические, конденсаторные, петличные), гарнитуры, смартфоны. Правила звукозаписи и акустическая подготовка помещения	Запись «чернового» аудиоматериала (голоса, интервью) с использованием диктофонов и микрофонов	Приложения для звукозаписи, технические инструкции по настройке звука
1.6	Практикум: Базовый монтаж и обработка аудио	2	Интерфейс аудиоредакторов. Обрезка лишнего, удаление шумов и заминок, нормализация громкости, наложение фоновой музыки	Освоение функций программ монтажа звука. Очистка и сборка аудиодорожки	Аудиоредакторы (бесплатные библиотеки звуковых эффектов и музыкотекст)
1.7	Запись и выпуск пилотного	2	Финальная сборка	Запись подкаста в	Сервисы хранения и

	школьного подкаста		аудиовыпуска: сведение голоса, музыкальных отбивок и фоновых шумов	микрогруппах, монтаж, сведение, подготовка обложки и публикации	размещения аудио (VK, Яндекс Музыка)
Итого		10			
Раздел 2. Основы визуальной журналистики и ТВ-форматов					
2.1	Специфика телевизионного кадра и видеоряда	1	Роль видеоряда. Взаимосвязь картинки и закадрового текста. Понятия: «золотое правило» видеомонтажа, стыковка кадров	Анализ профессиональных ТВ-сюжетов: разбор соотношения видеоряда и дикторского текста	Видеохостинги (Rutube, VK Видео), материалы платформы «Моя школа» (https://edu.gosuslugi.ru/)
2.2	Элементы видеосюжета	1	Понятия: стендап (журналист в кадре), синхрон (интервью в кадре), закадровый текст, лайф (живой звук события)	Определение элементов ТВ- сюжета при просмотре видеоматериалов, разбор их назначения	Учебные видеопособия по ТВ-журналистике
2.3	Написание сценария и раскадровка видеосюжета	1	Двухколоночный ТВ-сценарий (Видео / Звук). Понятие раскадровки (визуальный план съёмки)	Написание ТВ- сценария новостного сюжета о школьном мероприятии с составлением	Онлайн-шаблоны раскадровок и текстовые редакторы

				раскадровки	
2.4	Основы операторского искусства и съёмки на смартфон	2	Настройки камеры, панорамирование, наезды и отъезды, использование штатива и стабилизатора, свет в кадре, петличный микрофон	Практическая съёмка планов и стендапов на школьном дворе или в помещении класса	Видеоуроки по мобильной съёмке, цифровой образовательный ресурс «Урок цифры» (https://урокцифры.рф/)
2.5	Ведение записи стендапа и работы в кадре	1	Поведение перед камерой, мимика, жестикуляция, уверенность речи, работы на петличный микрофон	Тренинг «Журналист в кадре»: запись стендапов учеников с последующим обсуждением	Мобильные устройства, петличные микрофоны, видеокамеры
2.6	Основы видеомонтажа	2	Черновой и чистовой монтаж. Нарезка видео, титрование, переходы, работа со звуковой дорожкой	Практикум по монтажу отснятых материалов в видеоредакторах	Практикум по монтажу отснятых материалов в видеоредакторах (VK Клипы)
2.7	Практикум: Создание школьного видеорепортажа	2	Выезд на событие, съёмка видео ряда, запись синхронов и стендапа, написание и начитывание закадрового текста	Командная работа (оператор, корреспондент, монтажер) по производству 2-минутного видеосюжета	Видеосъёмочное оборудование, программы видеомонтажа

2.8	Просмотр и редакторский анализ видеосюжетов	2	Коллективный просмотр созданных видеосюжетов. Оценка динамики, качества звука, монтажа и текста	Общередакционный просмотр, обсуждение удачных решений и ошибок, доработка проектов	Мультимедийная доска / проектор, онлайн-платформы
Итого		12			
Раздел 3. Практический модуль: запись подкаста и видеосюжета					
3.1	Планирование комплексного меиапроекта (аудио/видео)	1	Определение тем, выработка концепции медиапроекта (рубрика ТВ-новостей или цикл подкастов)	Распределение командных ролей (продюсер, сценарист, оператор, ведущий, звукорежиссер)	Онлайн-доски задач (Яндекс Доска (https://boards.yandex.ru/cabinet/)/ VK Доска (https://board.vk.company/))
3.2	Производство аудиоподкастов (съёмка/запись)	3	Подготовка студии, запись диалогов/интервью, звуковая обработка и монтаж выпуска	Запись и монтаж тематических аудиоподкастов в микрогруппах	Звуковое оборудование, аудиоредакторы
3.3	Производство видеосюжетов / ТВ-выпуска	3	Съёмка необходимых планов, запись дикторского текста, монтаж видеоряда, наложение титров	Съёмка и монтаж видеосюжетов по утвержденному редакционному плану	Видеокамеры/смартфоны, программы монтажа
3.4	Постпродакшн и оформление контента	2	Создание плашек, обложек для	Разработка визуального	Графические сервисы

			видео/аудио, субтитров, финальный рендеринг файлов	оформления (обложки, плашки титров) и сведение итоговых медиафайлов	
3.5	Размещение контента на школьных медиаплощадках	1	Правила публикации видео и аудио на школьном сайте, в VK и на Rutube. Заголовки и описания	Составление сопровождающего текста и публикация созданных аудио- и видеоматериалов	Официальное сообщество школы в VK, Rutube, школьный сайт
3.6	Школьный фестиваль медиапроектов (защита работ)	1	Публичный показ отснятых видеосюжетов и прослушивание подкастов перед аудиторией	Презентация выполненных проектов, защита авторских решений, ответы на вопросы зрителей	Мультимедийный зал, проектор, акустическая система
3.7	Подведение итогов года и рефлексия	1	Анализ работы в сфере аудио- и видеожурналистики, обсуждение прогресса и пополнение портфолио	Самоанализ, заполнение цифровых портфолио учащихся	Электронные портфолио, школьный медиаархив
Итого		12			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34			

9 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Основное содержание	Основные виды деятельности	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
Раздел 1. Цифровые медиа и социальные сети (SMM)					
1.1	Трансформация классической журналистики в "новые медиа"	1	Эволюция СМИ: от печати и ТВ к цифровым платформам, мессенджерам и социальным сетям	Сравнительный анализ подачи одной новости в газете, на ТВ и в соцсети	Российская электронная школа (РЭШ) (https://resh.edu.ru/), Единая коллекция ЦОП (https://school-collection.ru/collection/)
1.2	Специфика контента	1	Особенности платформ: формат постов, карточки, лонгриды, опросы, сторис, короткие вертикальные видео	Анализ эффективных публикаций популярных образовательных и молодежных пабликов	Сообщества VK, материалы VK Просвещение
1.3	Копирайтинг и адаптация контента под разные площадки	1	Понятие кросс-медийности. Как адаптировать один материал для разных соцсетей	Практикум: переработка печатной статьи в пост и карточку	Сервисы совместной работы (Яндекс Документы (https://360.yandex.ru/documents/), Грамота.ру (https://gramota.ru/))
1.4	Мультимедийный лонгрид	1	Понятие лонгрида. Удержание внимания, баланс текста, интерактивных карт, видео, фото	Разбор структуры успешных мультимедийных лонгридов и спецпроектов СМИ	Конструкторы сайтов и страниц (Яндекс Заметки (https://360.yandex.ru/disk/notes/))

1.5	Практикум: создание мультимедийных карточек и инфографики	2	Правила дизайна, визуализация данных, шрифты, цветовые акценты	Создание серии информационных карточек по важной проблеме	Графические сервисы (графические редакторы)
1.6	Создание и продвижение вертикального видео	2	Формат коротких видео: сценарий за 15-60 секунд, тренды, субтитры	Съемка и монтаж познавательного или новостного короткого видео про школу	Мобильные видеоредакторы (VK Клипы)
1.7	Защита микропроектов по SMM-контенту	2	Презентация упакованного контента для школьных соцсетей	Выступление с презентацией постов, карточек и клипов, коллективный разбор	Мультимедийная доска/проект, онлайн-платформы
Итого		10			
Раздел 2. Медиаменеджмент					
2.1	Планирование контента: контент-план	1	Понятие контент-плана, регулярность публикаций, соотношение новостного, развлекательного и польза контента	Составление контент-плана для школьного сообщества на месяц	Электронные таблицы (Яндекс Таблицы (https://yandex.ru/support/yandex-360/customers/documents/sheets/ru/start), VK Доска (https://board.vk.company/))
2.2	Анализ аудитории	1	Целевая аудитория	Анализ статистики официального сообщества школы	Встроенная статистика VK

				в VK	
2.3	Взаимодействие с аудиторией и модерация	1	Правила общения в комментариях, работа с критикой. Модерация	Моделирование ситуаций: составление корректных ответов на негативные комментарии пользователей	Цифровой образовательный ресурс «Цифровой ликбез» (https://digital-likbez.datalesson.ru/)
2.4	Личный бренд журналиста и блогинг	1	Блогинг как форма медиа. Ответственность блогера, цифровой след, формирование экспертности	Анализ успешных научно-популярных и просветительских блогов	Обучающие материалы проекта "Урок цифры" (https://урокцифры.рф/)
2.5	Профориентация в медиасфере и медиаправо	2	Профессии: SMM-специалист, продюсер, редактор. Законы о СМИ и рекламе, авторское право	Встреча/вебинар с действующими специалистами медиаиндустрии, разбор кейсов по авторскому праву	Профориентационные порталы («Билет в будущее» (https://bvbinfo.ru/), профильные платформы
2.6	Экскурсия/Виртуальный тур	2	Знакомство с производственным циклом современной редакции СМИ	Экскурсия (или виртуальный тур) в редакцию портала/ТВ/SMM-агентства, интервью с сотрудниками	Виртуальные туры по современным медиаофисам и студиям

Итого		8			
Раздел 3. Практический модуль: итоговый медиапроект					
3.1	Запуск итогового медиапроекта: выбор формата и темы	2	Выбор темы. Определение формата	Сбор команд, защита концепций проектов перед редакторским советом, утверждение тем	Таск-трекеры, сервисы коллективного планирования
3.2	Сбор информации и производство контента	3	Взятие экспертных интервью, проведение социологических опросов, поиск архивов, съемка, запись	Выездная работа, интервьюирование, обработка первичных данных и медиафайлов	Диктофоны, видеокамеры, облачные хранилища
3.3	Текстовая, визуальная и мультимедийная сборка проекта	3	Написание и вычитка текстов, монтаж аудио/видео, верстка веб-страницы или оформление паблика	Командная сборка материалов	Конструкторы сайтов, видео- и аудиоредакторы
3.4	Тестирование	2	Тестирование работы мультимедийных элементов,	Предварительный показ (вычитка), запуск анонсов и публикация	Сообщество школы в VK, школьный сайт

			проверка на мобильных устройствах, запуск продвижения	итогового медиапродукта	
3.5	Подготовка к публичной защите медиапроекта	2	Составление презентации, подготовка речи выступления, распределение ролей спикеров	Репетиция публичной защиты, оформление портфолио проекта	Программы для создания презентаций
3.6	Школьная медиаконференция: публичная защита проектов	2	Защита итоговых работ перед экспертной комиссией (учителя, приглашенные журналисты, администрация)	Публичные выступления, демонстрация медиапродукта, ответы на вопросы экспертов	Мультимедийный зал, проектор, акустическая система
3.7	Рефлексия, подведение итогов курса и итоговое портфолио	2	Оценка результатов обучения. Подведение итогов работы школьного медиацентра	Награждение, формирование итогового медиапортфолио	Электронные портфолио учащихся, школьный медиаархив
Итого		16			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО		34			

ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		
---------------------------	--	--

